

Утвержден учредительным собранием  
Протокол №1 от 29 августа 2019 года

# УСТАВ

АССОЦИАЦИИ МАЛЫХ АВИАЦИОННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Москва, 2019 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация малых авиационных предприятий (далее именуемая «Ассоциация») является корпоративной некоммерческой организацией, объединением граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, основанном на членстве и созданным для представления и защиты профессиональных интересов членов Ассоциации, **выполняющих или планирующих выполнять коммерческие воздушные перевозки и (или) авиационные работы на воздушных судах со взлетной массой менее 5700 кг.**

С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации, Ассоциация является саморегулируемой основанной на членстве некоммерческой организацией, и вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «саморегулируемая», «саморегулирование» и производные от слова «саморегулирование» и их иностранные аналоги.

1.2. Организация создана в организационно-правовой форме Ассоциации.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке – **Ассоциация малых авиационных предприятий.**

1.4. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке - **Ассоциация МалАП.**

1.5. Полное наименование Ассоциации на английском языке – **Association of Small Aviation Enterprises.**

1.6. Место нахождения Ассоциации - Российская Федерация, город Москва.

1.7. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Воздушным кодексом Российской Федерации, федеральными авиационными правилами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и утвержденными в соответствии и в сроки, установленные действующим законодательством, внутренними документами Ассоциации.

1.8. Ассоциация приобретает все права юридического лица с учетом ее организационно-правовой формы с момента ее государственной регистрации.

1.9. Ассоциация осуществляет свою деятельность, руководствуясь принципами: законности, гласности, доверия, добропорядочности и партнерства Членов Ассоциации.

1.10. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации Ассоциация осуществляет свою деятельность, руководствуясь, в том числе принципами саморегулирования.

1.11. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

1.12. Ассоциация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Ассоциация имеет самостоятельный баланс и смету, вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях.

1.14. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую полное наименование Ассоциации на русском языке, а также штампы и бланки с наименованием и изображением эмблемы. Эмблема представляет собой композицию, состоящую из изображения на белом фоне стилизованного контура самолета Ан-2.

1.15. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций.

1.16. Ассоциация не преследует в качестве основной цели извлечения прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между членами Ассоциации, а полученные средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

1.17. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации Ассоциация отвечает по обязательствам своих членов в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

## **2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

- координации деятельности, представление и защита профессиональных интересов членов Ассоциации;
- проведение мероприятий, необходимых для законодательного введения принципов саморегулирования коммерческих воздушных перевозок и авиационных работ, выполняемых на воздушных судах со взлетной массой менее 5700 кг;
- получение и сохранение Ассоциацией статуса саморегулируемой организации.

2.2. Для достижения целей своей деятельности Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

- осуществляет защиту прав и законных интересов членов Ассоциации;
- принимает участие в осуществлении информирования и консультирования по вопросам применения законодательства в области деятельности Ассоциации;
- осуществляет сотрудничество с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными, предпринимательскими структурами, иными юридическими лицами и гражданами, готовыми содействовать реализации уставных целей и задач Ассоциации;
- обеспечивает доступ к информации об Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации (MALAP.RU) и страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содействует и обеспечивает информационную открытость деятельности членов Ассоциации путём опубликования информации об этой деятельности на официальном сайте Ассоциации (MALAP.RU);
- вносит на рассмотрение органов государственной власти и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в области проектирования;
- участвует в разработке и реализации региональных и местных программ, проектов социально-экономического развития, участвует в формировании региональной инвестиционной политики в области воздушных перевозок и авиационных работ.

2.3. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации, целями деятельности Ассоциации являются:

2.3.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде вследствие нарушения членами Ассоциации правил безопасности полетов при выполнении воздушных перевозок и авиационных работ;

2.3.2. Повышение качества выполнения воздушных перевозок и авиационных работ;

2.3.3. В случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по

договорам на выполнение воздушных перевозок и авиарбот, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

2.4. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации, предметом деятельности Ассоциации является предпринимательская и профессиональная деятельность членов Ассоциации.

2.5. С момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации Ассоциация осуществляет следующие функции в соответствии с действующим законодательством:

2.5.1. разрабатывает и устанавливает условия членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации;

2.5.2. применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные настоящим Федеральным законом и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

2.5.3. осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциацией или иным документом, утвержденными решением общего собрания членов Ассоциации;

2.5.4. представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2.5.5. организует профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

2.5.6. обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном настоящим Федеральным законом и внутренними документами саморегулируемой организации;

2.5.7. осуществляет контроль за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;

2.5.8. рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.5.9. ведет реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными настоящим Федеральным законом.

2.6. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации, для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, определенной в настоящем Уставе, Ассоциация имеет право:

2.6.1. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения, действия и бездействие органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие

права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

2.6.2. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

2.6.3. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

2.6.4. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

2.7. Ассоциация в случае приобретения статуса саморегулируемой организации наряду вышеуказанными правами имеет иные права, если ограничение ее прав не предусмотрено федеральным законом или ее учредительными документами.

2.8. Ассоциация в случае приобретения статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, обязана осуществлять функции, предусмотренные пп. 2.5.1. - 2.5.9. настоящего Устава.

2.9. Ассоциация в случае приобретения статуса саморегулируемой организации не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

2.10. В случае приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации Ассоциация в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов обязана размещать на своем сайте в сети "Интернет" информацию в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

2.11. В случае приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации Ассоциация обязана вести реестр членов Ассоциации. Ведение такого реестра может осуществляться в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций при условии размещения саморегулируемой организацией такого реестра членов саморегулируемой организации на своем сайте в сети «Интернет».

В реестре членов Ассоциации должна указываться информация, предусмотренная Федеральным законом от 1 декабря 2007 года N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и Воздушным кодексом Российской Федерации.

### **3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Членами Ассоциации могут быть **граждане, индивидуальные предприниматели и юридические лица**, осуществляющие или намеревающиеся осуществлять деятельность в сфере выполнения коммерческих воздушных перевозок и (или) авиационных работ.

3.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и свои права. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

3.3. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

3.4. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

3.5. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- избираться и быть избранными в органы управления Ассоциацией;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- участвовать в разработке документов Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
- безвозмездно пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;
- в случаях и порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомится с ее бухгалтерской и иной документацией;
- по своему усмотрению в любое время выходить из Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином вещном праве;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Право на получение информации членом Ассоциации реализуется путем подачи письменного запроса на имя Генерального директора Ассоциации. Запрос рассматривается Ассоциацией в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения такого запроса.

3.6. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Ассоциации;
- добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для членов Ассоциации платежи;

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством или Уставом;
- принимать участие в деятельности Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- нести субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации (с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации нести солидарную и субсидиарную ответственность);
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- своевременно и в полном объеме уплачивать взносы в компенсационный фонд в порядке, определенном законом, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации (в случае приобретения или наличия у Ассоциации статуса саморегулируемой организации)
- представлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном Уставом Ассоциации или иным документом Ассоциации, для осуществления Ассоциацией анализа деятельности членов Ассоциации (с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации);
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### 3.7. Ассоциация открыта для принятия новых членов.

3.7.1. В члены Ассоциации могут быть приняты лица, указанные в пункте 3.1. настоящего Устава, при условии их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов, установленных решением Общего собрания членов Ассоциации.

3.7.2. Для приёма в члены Ассоциации претенденты в члены Ассоциации должны представить в Ассоциацию заявление о приёме в члены Ассоциации и следующие документы, подтверждающие:

- соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам внутренними документами;
- факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица).

С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо должны представить в Ассоциацию следующие документы:

- заявление о приеме в члены саморегулируемой организации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на выполнение воздушных перевозок и авиаработ с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;
- копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);
- документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам во внутренних документах Ассоциации;
- документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, предусмотренных Воздушным кодексом и федеральными авиационными правилами;

3.7.3. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Ассоциации при выполнении в совокупности всех условий для вступления Решения о приеме в члены Ассоциации в силу:

- Лицом уплачен вступительный взнос в Ассоциацию, если Общим собранием членов Ассоциации принято решение об обязательности уплаты вступительного взноса.
- Лицом в полном объеме уплачен взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации (в случае приобретения у Ассоциации статуса саморегулируемой организации).

3.7.4. Ассоциация отказывает в приеме претендента на вступление в члены Ассоциации по следующим основаниям:

- несоответствие претендента на вступление в члены требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;
- непредставление претендентом на вступление в члены в полном объеме документов, указанных в пункте 3.7.2 настоящего Устава;
- имеются иные, прямо предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации основания для отказа в приеме в члены Ассоциации.
- В случае приобретения статуса саморегулируемой организации Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:
  - несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;
  - непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных Уставом;
  - если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

3.7.5. Решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации, об отказе в приеме в члены Ассоциации, бездействии Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними



документами Ассоциации, могут быть обжалованы в судебном порядке и ином предусмотренном законодательством порядке.

3.8. Членство в Ассоциации прекращается в следующих случаях:

3.8.1. Добровольный выход члена из Ассоциации. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе;

3.8.2. Исключение из членов Ассоциации, если член Ассоциации систематически не выполняет или ненадлежащим образом выполняет свои обязанности, либо нарушает принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствует своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации;

3.8.3. Смерть индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидация юридического лица - члена Ассоциации.

3.9. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации основанием исключения члена из Ассоциации является:

3.9.1. Неоднократное неисполнение в течение одного года предписаний органов государственного транспортного надзора;

3.9.2. Несоблюдение членом Ассоциации требований федеральных авиационных правил, повлекшее за собой причинение вреда жизни или здоровью физического лица, а равно имуществу физических и юридических лиц;

3.9.3. Неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации в сфере гражданской авиации. Под грубым нарушением требований понимается нарушение требований, приведшее к возникновению непосредственной угрозы жизни или здоровью физических лиц или повлекшее причинение среднего или тяжкого вреда жизни или здоровью физических лиц или причинение вреда имуществу третьих лиц;

3.9.4. Неуплата в течение одного календарного года членских взносов.

3.10. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации.

3.11. В случае приобретения или наличия у Ассоциации статуса саморегулируемой организации, решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, бездействие саморегулируемой организации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в суде, а также возможен третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

3.12. С момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации вопросы принятия в члены Ассоциации, порядок и основания прекращения членства также могут содержаться в соответствующем Положении, принимаемым Общим собранием членов Ассоциации.

3.13. С момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации вопросы принятия в члены Ассоциации, деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

3.14. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации. В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля, член Ассоциации имеет право обратиться в Правление Ассоциации с жалобой и требованием возмещения вреда, причиненного такими действиями. Правление Ассоциации в месячный срок рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение.

3.15. Решение может быть направлено на удовлетворение требований члена Ассоциации, подавшего жалобу. В случае выплаты члену Ассоциации возмещения причиненного ему вреда неправомерными действиями работника при осуществлении контроля, Директор предпринимает действия по взысканию с работника, допустившего неправомерное действие, выплаченного возмещения в порядке регресса.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ УСТАВА.**

4.1. В случае приобретения или наличия у Ассоциации статуса саморегулируемой организации, члены Ассоциации, виновные в нарушении норм настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации, а также неисполнение законных решений и распоряжений органов управления Ассоциации, специализированных органов Ассоциации привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законом, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.2. В качестве мер дисциплинарного воздействия в случаях, установленных Ассоциацией, вправе принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

- вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;
- вынесение члену Ассоциации предупреждения;
- наложение на члена Ассоциации штрафа;
- рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации;
- иные установленные внутренними документами саморегулируемой организации меры.

4.3. С момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации Ассоциация также применяет в отношении своих членов меры дисциплинарного воздействия за несоблюдение требований технических регламентов, требований стандартов саморегулируемых организаций, правил саморегулирования, предусмотренные законом в соответствии с Положением о мерах дисциплинарной ответственности Ассоциации.

4.4. Порядок применения мер дисциплинарного воздействия на членов Ассоциации определяется настоящим Уставом, действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

4.5. Решение Правления об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.6. Денежные средства, полученные Ассоциацией в результате наложения на члена Ассоциации штрафа в соответствии с действующим законодательством, подлежат зачислению в компенсационный фонд Ассоциации.

## 5. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Высший орган управления – **Общее собрание** членов Ассоциации,
- Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации – **Правление** Ассоциации,
- Единоличный исполнительный орган Ассоциации – **Директор** Ассоциации.

5.2. В целях приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации и для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в обязательном порядке по решению Правления создаются следующие специализированные органы:

- орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил саморегулируемой организации - **Контрольная комиссия**,
- орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – **Дисциплинарная комиссия**.

5.3. По решению Правления Ассоциации могут быть созданы иные специализированные органы, положения о которых утверждаются Правлением Ассоциации.

## 6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов

- утверждение устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Правления), досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- избрание единоличного исполнительного органа Ассоциации (Директора) сроком на пять лет, досрочное освобождение такого лица от должности (в случае приобретения или наличия у Ассоциации статуса саморегулируемой организации данный вопрос относится к компетенции Правления Ассоциации);
- избрание тайным голосованием руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Председателя Правления), досрочное прекращение полномочий такого руководителя;
- установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;
- установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов;
- установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов саморегулируемой организации в кредитных организациях;
- принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-

промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

- принятие решения о реорганизации Ассоциации, в том числе в форме присоединения;
- принятие решения о ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии, и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой, налоговой) отчетности Ассоциации;
- принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
- установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;
- утверждение отчета Правления Ассоциации и Директора Ассоциации;
- утверждение Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
- принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности саморегулируемой организации;
- утверждение аудиторской организации (индивидуального аудитора) (в случае приобретения или наличия у Ассоциации статуса саморегулируемой организации данный вопрос относится к компетенции Правления Ассоциации);
- рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;
- утверждение документов:
  - о компенсационном фонде возмещения вреда.
  - о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств,
  - о реестре членов саморегулируемой организации,
  - о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию,
  - о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов,
  - о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о порядке приема в состав членов и исключении из числа членов, о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов (в случае приобретения или наличия у Ассоциации статуса саморегулируемой организации);
- принятие иных решений, которые в соответствии с настоящим Кодексом, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», другими федеральными законами и уставом саморегулируемой организации отнесены к

исключительной компетенции общего собрания членов саморегулируемой организации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации.

6.3. Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации, если более высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.4. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным (не менее 2/3) большинством голосов от членов Общего собрания, присутствующих на собрании.

6.5. К компетенции Общего собрания также относится принятие решений по иным вопросам, не отнесенных настоящим Уставом к компетенции постоянно действующего органа управления или единоличного исполнительного органа Ассоциации.

6.6. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, не отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции, принимаются простым большинством голосов от числа голосов членов, участвующих в Общем собрании членов Ассоциации.

6.7. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и внеочередных собраний членов Ассоциации.

6.8. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год, в сроки, устанавливаемые постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, но не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

6.9. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по решению Председателя Правления Ассоциации, либо по требованию не менее одной трети членов Ассоциации.

6.10. Общее собрание членов Ассоциации утверждает внутренние документы, регламентирующие подготовку и проведение Общего собрания членов Ассоциации, в которых предусматривается порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, порядок проведения голосования, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации.

6.11. Общее собрание членов Ассоциации может быть проведено, а Решение принято путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего Собрания членов Ассоциации.

6.12. Уведомление членов Ассоциации и их представителей о проведении Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования организует Председатель Правления или по его поручению Директор Ассоциации. До всех членов Ассоциации в обязательном порядке доводится предлагаемая повестка дня Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования, сроки и порядок внесения изменений и дополнений в повестку дня, необходимая для принятия решения информация, а также способы и сроки ознакомления с документами или их проектами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

6.13. Устанавливаемый уведомлением срок для внесения изменений и дополнений в повестку дня не может быть менее 14 дней. В случае внесения изменений в повестку дня членам направляется уведомление с измененной повесткой дня, а также сроком окончания процедуры голосования, который не может быть менее 14 дней с даты направления уведомления с измененной повесткой дня.

6.14. Голосование при проведении Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, курьерской, телеграфной и электронной связи, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.15. Решение Общего собрания членов Ассоциации, принятое путем заочного голосования, оформляется протоколом. В протоколе о результатах заочного голосования указывается:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Ассоциации,
- сведения о членах Ассоциации, принявших участие в голосовании,
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня,
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов,
- сведения о лицах, подписавших протокол.

## **7. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ**

7.1. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации – Правление Ассоциации формируется из числа физических лиц - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации. Членом Правления не может быть Директор Ассоциации.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с саморегулируемой организацией, ее членами, а также Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (в случае приобретения или наличия у Ассоциации статуса саморегулируемой организации).

7.2. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос. Члены имеют равные права и исполняют равные обязанности.

7.3. Правление Ассоциации должно состоять не менее, чем из трех физических лиц. Члены Правления Ассоциации избираются тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации в соответствии с Уставом.

В случае приобретения или наличия у Ассоциации статуса саморегулируемой организации Правление Ассоциации должно состоять не менее, чем из девяти физических лиц.

7.4. К компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:

7.4.1. Принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации;

7.4.2. утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;

7.4.3. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

7.4.4. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

7.4.5. представление общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность исполнительного органа Ассоциации;

7.4.6. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

7.4.7. избрание единоличного исполнительного органа Ассоциации (Директора) сроком на пять лет, досрочное освобождение такого лица от должности;

7.4.8. иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом.

7.5. Возглавляет Правление, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Правления Ассоциации. В случае его отсутствия председательствовать на заседании может Заместитель Председателя Правления Ассоциации, а если таковой не избирался, то иное назначенное Председателем Правления или избранное на заседании Правления лицо из числа членов Правления.

7.6. Правление Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции. Правление Ассоциации действует в соответствии с положением, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

7.7. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца (как правило, в последний четверг квартала). Внеочередные Заседания созываются Председателем Правления Ассоциации, Директором Ассоциации, либо лицами, их замещающими, а также по требованию не менее одной трети членов Правления Ассоциации.

7.8. Правление Ассоциации полномочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Правления Ассоциации, присутствующих на заседании.

7.9. Председатель Правления Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Председатель Правления Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.

7.10. Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Правления Ассоциации сроком на пять лет тайным голосованием в соответствии с Уставом.

7.11. Председатель Правления Ассоциации:

- представляет Ассоциацию перед третьими лицами и действует от имени Ассоциации в отношении решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации в рамках их компетенции,
- представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно-правовой базы в сфере коммерческих воздушных перевозок и авиаработ, а также смежных с ними отраслей и видов деятельности,
- принимает решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации,
- председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации,

- подписывает документы, утвержденные постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции,
- подписывает соглашения о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями и государственными органами и учреждениями.

7.12. Правлением Ассоциации по представлению Председателя Правления могут быть избраны один или несколько Заместителей, которые по поручению Председателя Правления могут выполнять часть его функций, а в период его отсутствия выполнять функции Председателя Правления Ассоциации в соответствии с распределением полномочий Заместителей, утвержденным Правлением Ассоциации.

7.13. В случаях и в порядке, предусмотренном положением о Правлении Ассоциации возможно проведение его заседаний без личного присутствия - путем заочного голосования.

7.14. Члены Правления и Председатель Правления избираются на срок пять лет без ограничения количества раз избрания и пребывания в должности.

7.15. Компетенция Правления и порядок осуществления им деятельности Ассоциации устанавливается Общим собранием членов Ассоциации в Положении о постоянно действующем коллегиальном органе Ассоциации.

## **8. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ**

8.1. Единоличный исполнительный орган Ассоциации – Директор Ассоциации, назначается на должность и освобождается от должности Общим собранием членов Ассоциации. Срок полномочий – 5 лет.

Трудовой договор с Директором Ассоциации подписывает Председатель Правления Ассоциации.

С момента внесения Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций Директор избирается Правлением Ассоциации.

8.2. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации, выступает от имени Ассоциации в вопросах, отнесенных Общим собранием членов Ассоциации к его компетенции.

8.3. Директор Ассоциации:

- без доверенности действует от имени Ассоциации,
- осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах утвержденной сметы и в рамках своей компетенции,
- организует и обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации,
- открывает счета и специальные счета в кредитных организациях,
- представляет на утверждение постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации проекты сметы административно-хозяйственных расходов и доходов Ассоциации,
- подписывает документы от имени Ассоциации,
- утверждает должностные инструкции, штатное расписание и иные положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации,



- утверждает приказы, распоряжения, в том числе о приеме на работу и увольнении с работы сотрудников,
- заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации,
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации,
- совершает сделки от имени Ассоциации в пределах утвержденной сметы,
- организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность,
- организует техническое обеспечение работы Ассоциации,
- отчитывается перед постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации за деятельность Ассоциации, принимает участие с правом совещательного голоса на заседаниях постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации;
- принимает участие в разработке внутренних документов, регулирующих деятельность Ассоциации,
- выдает доверенности, решает иные вопросы текущей деятельности Ассоциации, осуществляет иные функции по поручению Общего собрания членов Ассоциации и постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

#### 8.4. Директор Ассоциации не вправе:

- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества,
- заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве,
- осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом деятельности для Ассоциации,
- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ,
- входить в состав органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

8.5. Директор обязан не совершать действия (бездействие), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

8.6. Полномочия Директора Ассоциации могут быть прекращены досрочно по следующим основаниям:

- по личному заявлению,
- в случае систематического нарушения действующего законодательства в сфере некоммерческих организаций и положений настоящего Устава,
- невыполнение без уважительных причин своих обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом,

- смерти,
- в случае совершения действий, противоречащих уставным целям Ассоциации или причинивших (могущих причинить) ущерб его интересам или деловой репутации.

В таких случаях Общее собрание Ассоциации проводит внеочередное заседание с повесткой дня о досрочном прекращении полномочий Директора Ассоциации и избрании нового Директора Ассоциации, кандидатура которого вносится Председателем Правления Ассоциации или лицом его замещающим.

8.7. На период своего временного отсутствия (командировка, болезнь и др.) Директор Ассоциации из числа работников Ассоциации назначает временно исполняющего обязанности Директора Ассоциации, действующего на основании приказа и по выданной им доверенности. Временно исполняющий обязанности Директора Ассоциации исполняет все его обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и доверенностью.

8.8. В случае поступления заявления Директора о досрочном прекращении полномочий и невозможности Директора исполнять обязанности до момента избрания нового Директора Правление Ассоциации назначает Исполняющего обязанности директора до момента избрания Директора Общим собранием Ассоциации.

8.9. В случае назначения по решению Правления Исполняющего обязанности директора Ассоциации, он действует в пределах компетенции, установленной для Директора, а сведения о нем подлежат включению в соответствующие реестры, содержащие сведения об Ассоциации как юридическом лице, как о лице, действующем от имени Ассоциации без доверенности.

8.10. Компетенция Директора и порядок осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации устанавливается Общим собранием членов Ассоциации в Положении об исполнительном органе Ассоциации.

## **9. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ**

9.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, находящееся на ее балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

9.2. Имущество Ассоциации формируется за счет:

- регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации (вступительные, членские, целевые и иные имущественные взносы);
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от собственности Ассоциации;
- других, не запрещенных законом поступлений.

9.3. Поступления от учредителей (членов) Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом, не ограниченным в гражданском обороте. Стоимость вносимого имущества определяется Общим собранием членов.

9.4. Членские взносы подразделяются на добровольные и обязательные.

9.5. Добровольные взносы производятся исключительно по волеизъявлению членов Ассоциации.

9.6. Обязательные взносы – это вступительные взносы, оплачиваемые при вступлении в члены Ассоциации, и членские взносы, которые члены обязаны систематически вносить в денежном выражении на расчетный счет Ассоциации или в его кассу, либо в натуральном выражении по акту приема-передачи. Обязательные взносы

подлежат внесению не реже 1 раза в год в сроки, определяемые Общим собранием членов Ассоциации в случае, если Общим собранием членов Ассоциации принято решение об обязательности их уплаты. Размер членских взносов устанавливается и изменяется Общим собранием членов Ассоциации.

9.7. На момент создания Ассоциации его членами являются учредители, которые приобретают статус членов Ассоциации с момента его государственной регистрации. В дальнейшем утрата либо приобретение статуса члена Ассоциации осуществляется на основании решения Правления Ассоциации.

9.8. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. На членов Ассоциации возлагается обязанность по внесению дополнительных денежных и имущественных взносов в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации на членов Ассоциации возлагается обязанность по внесению дополнительных денежных и имущественных взносов.

9.9. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам этой Ассоциации.

С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации Ассоциация отвечает по обязательствам своих членов в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

9.10. Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

9.11. Ассоциация может иметь в собственности и другое не запрещенное законом имущество. Имущество, переданное Ассоциации его членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

## **10. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

10.1. Ассоциация ведет бухгалтерский, налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Бухгалтерский учет Ассоциации ведется назначаемым Директором бухгалтером Ассоциации по правилам, действующим в Российской Федерации. Организация документооборота устанавливается Директором.

10.3. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту (с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации).

10.4. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам, а также иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.5. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации государственный надзор за деятельностью Ассоциации как саморегулируемой организации осуществляется уполномоченным органом надзора за саморегулируемыми организациями путем проведения плановых и внеплановых проверок.

## **11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.**

11.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

11.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, судебных органов.

11.3. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора), и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

11.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

11.5. Ликвидационная комиссия помещает в орган печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами.

11.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершении расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

11.7. После удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, для достижения которых Ассоциация была создана или на благотворительные цели.

11.8. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

11.9. При Ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциации. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации и в соответствии с требованиями архивных органов.

## **12. ПРИОБРЕТЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ СТАТУСА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

12.1. Для приобретения в соответствии с законодательством Российской Федерации и сохранения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки и (или) авиаработы, его органы управления обязаны обеспечить выполнение требований законодательства Российской Федерации, предъявляемых к саморегулируемым организациям, для чего Ассоциация:

12.1.1. Проводит подготовительные работы по выполнению требований законодательства Российской Федерации к саморегулируемым организациям по количественному и качественному составу членов, а также по количественному и качественному составу работников членов Ассоциации в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

12.1.2. Формирует компенсационный фонд (компенсационные фонды) в порядке и размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

12.1.3. Разрабатывает стандарты саморегулируемой организации и внутренние документы, разработка и утверждение которых саморегулируемой организацией в

соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательными, а именно следующие внутренние документы:

- О компенсационном фонде возмещения вреда;
- О компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
- О реестре членов саморегулируемой организации;
- О процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию;
- О проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- О членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

12.1.4. Разрабатывает и утверждает систему мер дисциплинарного воздействия, порядок и основания их применения в отношении членов Ассоциации.

12.1.5. Саморегулируемой организацией могут быть разработаны и утверждены внутренние документы:

- о страховании членами саморегулируемой организации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ и услуг, об условиях такого страхования;
- о страховании риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора перевозки или выполнения работ, а также условия такого страхования;
- иные внутренние документы.

12.1.6. Создает в обязательном порядке специализированные органы, для достижения целей, установленных настоящим Уставом:

12.1.7. Утверждает в процессе своей деятельности в дополнение к стандартам, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в срок не позднее трех месяцев с даты присвоения статуса саморегулируемой организации квалификационные стандарты саморегулируемой организации в сфере воздушных перевозок и авиаработ.

12.2. Ассоциация для внесения в государственный реестр саморегулируемых организаций сведений о некоммерческой организации представляет в Национального объединения саморегулируемых организаций заявление о внесении сведений о такой некоммерческой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций, и документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Заявление и документы могут быть представлены на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

12.3. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации с даты внесения сведений о некоммерческой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

### **13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

13.1. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие

способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

13.1.1. Установление требования к страхованию членами Ассоциации:

- страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ и услуг, и условия такого страхования,
- страхование риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора на выполнение воздушных перевозок и авиаработ, а также условия такого страхования.

13.1.2. Формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в случаях, размере и порядке, установленном действующим законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

13.1.3. Формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в случаях, размере и порядке, установленном действующим законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

13.2. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере и порядке, определяемом на основании утвержденных внутренних документов Ассоциации.

13.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, в том числе за счет его требований к Ассоциации. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату, а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

## **14. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

14.1. Заинтересованными лицами в Ассоциации являются:

- члены Ассоциации,
- члены постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации,
- исполнительный орган Ассоциации,
- работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

14.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в пункте 14.1 настоящего Устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не должны допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

14.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в пункте 14.1 настоящего Устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей или влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или создает угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

Лица, указанные в пункте 14.1 настоящего Устава, обязаны незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в постоянно действующий коллегиальный орган

управления Ассоциации для принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сделки, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые, совершены с нарушением требований законодательства Российской Федерации и Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

## **15. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА**

15.1. Изменение настоящего Устава производится по решению Общего Собрания Ассоциации с соблюдением установленного порядка голосования.

15.2. Любые изменения настоящего Устава регистрируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15.3. Изменения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, если иное не установлено законом.

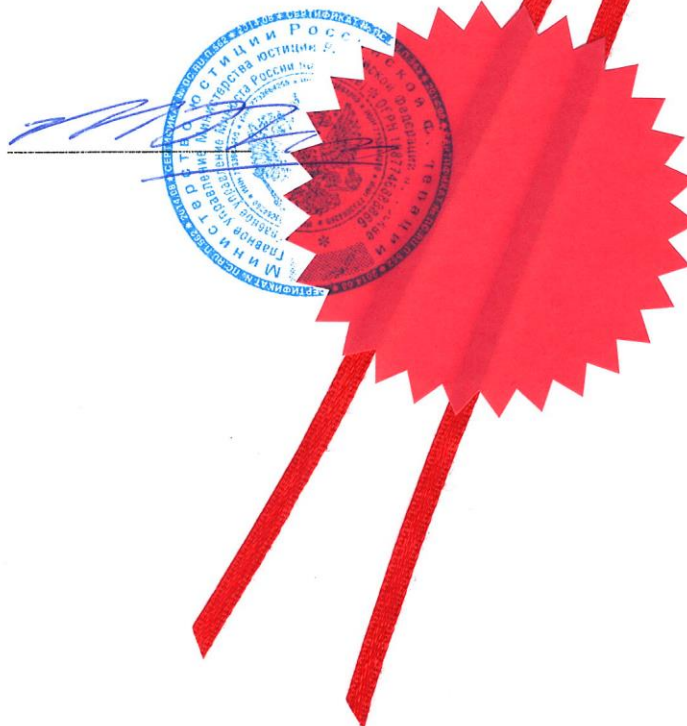
Решение о государственной регистрации Ассоциации малых авиационных предприятий принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 10 октября 2019 г. (учетный номер 7714064090).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 18 октября 2019 г. за основным государственным регистрационным номером 1197700015260.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью двадцать четыре листа.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Москве

М.В. Калашник



«25» октября 2019 г.